

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ.2565



องค์การบริหารส่วนตำบลบางขุนไทร
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

| นโยบาย | โครงการ/กิจกรรม | ตัวชี้วัด | ผลการดำเนินการ | การวิเคราะห์ผล/ข้อเสนอแนะ |
|--|--|---|--|--|
| การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร | การบริหารผลการปฏิบัติราชการ ประกอบการพิจารณาตอบแทน ความดีความชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน | แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการและการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ประจำปี พ.ศ.2565 ครั้งที่ 1 ต.ค. - มี.ค.65 ครั้งที่ 2 เม.ย. - ก.ย.65 | นำระบบการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการและการประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการ แบบประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ และการประเมินผล การปฏิบัติงานราชการ ประจำปี พ.ศ.2565 ครั้งที่ 1 ต.ค. - มี.ค.65 ครั้งที่ 2 เม.ย. - ก.ย.65 เป็นระบบเปิดมีความโปร่งใส ยุติธรรม | ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการและการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการ เป็นระบบเปิด และ มีความโปร่งใส ยุติธรรม |
| ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง -การวางแผนอัตรากำลัง | 1. การวางแผนอัตรากำลัง 3 ปี 2. จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหา พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนหรือทดแทนอัตรากำลัง ที่ลาออกหรือโอนย้าย และตำแหน่งที่ว่างโดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากำลังว่างไม่เกิน ร้อย ละ 20 ของอัตรากำลังทั้งหมด | 1.มีการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2564 – 2566 | -ขอใช้บัญชีจำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้ 1.ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา 2. ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา | - ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลจำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1 ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สังกัดกองคลัง เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2565 2 ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน สังกัดกองคลัง เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 |

| | | | | |
|---------------------|---|--|---|---|
| | | | <p>- ประกาศรับโอนย้าย ตำแหน่ง สายงานบริหาร 1 ตำแหน่ง ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง ระดับต้น (ผู้อำนวยการกอง คลัง) ที่ว่าง ภายใน 60 วัน นับ แต่วันที่ ตำแหน่งว่าง</p> | <p>- ไม่สามารถรับ โอนย้ายได้ ภายใน 60 วัน และ รอจัดสรร จากกรมส่งเสริมการ ปกครอง ส่วนท้องถิ่นต่อไป - ยังเป็นตำแหน่งว่างในแผน อัตรากำลัง 3 ปี</p> |
| ด้านการพัฒนาบุคลากร | -โครงการพัฒนาศักยภาพ พนักงาน อบต. ประจำปี 2565 | <p>1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับวินัยและการดำเนินการ ทางวินัยของบุคลากรองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รวมไปถึงคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานที่ควรพึงปฏิบัติ 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความ เข้าใจในแนวคิดหลักการและ องค์ประกอบสำคัญของการทำงานเป็น ทีม เปิดโอกาสให้ร่วมคิด ร่วม สร้างสรรค์หรือร่วมแก้ไขปัญหาในการ ทำงาน</p> | <p>-จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ระเบียบ กฎหมาย หรือองค์ความรู้ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และการ สร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ จำนวน 2 วัน ณ ซีแมนริสอร์ท ตำบลหาดเจ้าสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ระหว่างวันที่ 27- 28 สิงหาคม 2565</p> | <p>เป็นการเสริมสร้างการทำงาน ร่วมกัน /ควรดำเนินการทุก ปีงบประมาณ</p> |

| | | | | |
|---------------|--|--|---|---|
| | <p>- จัดให้มีการอบรมภายในและการอบรม ภายนอก</p> | <p>3.เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>-มีการส่งพนักงานเข้ารับการ อบรมตามหน้าที่และสายงาน ของตนเอง</p> | <p>-มีการวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้า รับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>-ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ สารสนเทศต่าง ๆ (Zoom meeting)</p> <p>-มีการจัดการฝึกอบรมภายใน ให้พนักงานเข้ารับการอบรม และส่งพนักงานอบรมตามตำแหน่งหน้าที่ และ งานที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้การ ดำเนินงานในหน้าที่มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น</p> | |
| ด้านการบริหาร | <p>-การลดขั้นตอนในการทำงาน/บริการประชาชน ได้รับความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น</p> <p>-พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างปฏิบัติงานตาม</p> | <p>การปฏิบัติราชการเป็นไปตามคำสั่ง มอบหมายงาน การรักษาราชการ และการการปฏิบัติราชการแทน และ เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ประชาชนได้รับบริการอย่างรวดเร็ว</p> | <p>-มีการจัดทำคำสั่งรักษาราชการแทน ,ปฏิบัติราชการแทน, การแบ่งงานและมอบหมายงาน อย่างชัดเจนเพื่อเป็นการลดขั้นตอนและ</p> | <p>พนักงานส่วนตำบลยังมีความเข้าใจผิด สับสนเกี่ยวกับเรื่องรักษาราชการ รักษาการในตำแหน่ง รักษาราชการแทน ปฏิบัติราชการแทน และรักษา</p> |

| | | | | |
|--|---|--|---|-----------|
| | หน้าที่ความรับผิดชอบ ไม่เกี่ยงงาน เป็นไปตามขั้นตอนภายใต้การบังคับบัญชาหัวหน้างานหรือหัวหน้าส่วนราชการ | และเกิดความประทับใจ ไม่เกิดข้อร้องเรียนด้านการปฏิบัติงาน | เพื่อความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน -มีการแจ้งเวียนคำสั่งให้พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างได้รับทราบ และถือปฏิบัติ | ราชการแทน |
|--|---|--|---|-----------|

ปัญหา และอุปสรรค : โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี ด้านที่มีปัญหามากที่สุด การสรรหาเนื่องจากตำแหน่งว่าแต่ไม่สามารถสรรหาผู้มาดำรง ตำแหน่งได้รอการจัดสรรจากกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข ด้านการสรรหา หากมีตำแหน่งว่างให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทาง และจัดบริบท สถานที่ทำงานให้มีความน่าอยู่ นำทำงาน เครื่องมือ อุปกรณ์การทำงานมีความเหมาะสม และสะดวกสบาย สร้างบรรยากาศที่ดีในที่ทำงานให้มีความเป็นกันเองและทำงานด้วยความสุข